

## **CHARGÉ DE MISSION IMMOBILIER D'ENTREPRISES - F/H**

Poste basé à Lieusaint

### **Notre institution :**

Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, composée de 1600 agents, est une Communauté d'Agglomération située sur un bassin de 355 000 habitants, répartis sur 23 communes, sur les départements de l'Essonne et de la Seine-et-Marne.

La Direction Développement, de l'Attractivité et de l'Innovation Economiques intervient dans l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de développement économique, l'accueil et l'accompagnement des entreprises endogènes et exogènes ainsi que l'attractivité et l'innovation économique du territoire.

### **Vos futures missions :**

Placé sous l'autorité directe du responsable de pôle « Immobilier, Implantation et Prospection » au sein du Service Implantation et Développement des Entreprises, vous serez amené à :

- Détecter et accompagner des projets immobiliers et fonciers d'entreprises, en définissant le cahier des charges et en proposant les offres foncières/immobilières correspondantes,
- Promouvoir, commercialiser l'offre immobilière et foncière du territoire en lien avec les partenaires du territoire (commercialisateurs, EPA, GPA ...),
- Assurer la commercialisation et le suivi des ventes de foncier portées en propre par la CA,
- Accompagner le parcours résidentiel des entreprises résidentes des équipements économiques afin de leur permettre une implantation sur l'agglomération ;
- Animer le réseau de professionnels de l'immobilier d'entreprises (promoteurs, commercialisateurs, investisseurs...) intervenant sur le territoire,
- Assurer une observation et une veille immobilière et foncière en lien avec les acteurs de l'immobilier et en rendre compte sous forme d'études de marché,
- Contribuer et animer les réflexions en matière d'aménagement économique dans les parcs d'activités du territoire, la mise en œuvre de la stratégie d'évolution des parcs, ainsi que les études économiques,

### **Spécificités du poste :**

Déplacements au sein du territoire Grand Paris Sud ainsi qu'en Ile-de-France ou en région.  
Participations ponctuelles à des événements, le week-end, tôt en matinée, en soirée ainsi qu'à des salons (sur plusieurs jours).

**Votre profil :**

Catégorie : A - Filière : administrative

Poste permanent : temps complet

*Issu d'une formation en matière de développement territorial ou d'immobilier d'entreprise, vous êtes titulaire d'un Bac + 4-5 et d'un permis B.*

*Vous disposez de connaissances sur le fonctionnement des collectivités locales, les logiques de développement des entreprises, les réseaux des acteurs de l'immobilier d'entreprise, ainsi que les politiques publiques d'aménagement du territoire,*

*Vous êtes reconnu pour vos qualités relationnelles, votre curiosité, votre capacité d'analyse, votre aptitude à échanger et à vous adapter à différents interlocuteurs et faites preuve d'autonomie dans l'organisation de votre travail,*

**Nos propositions :**

Aménagement du temps de travail possible + RTT + Compte Epargne Temps

Télétravail partiel possible

Rémunération statutaire + RIFSEEP

Carte titres restaurant et/ou restauration collective

Actions sociales : Comité National d'Action Sociale + association du personnel

Participation de l'employeur à la mutuelle et à la prévoyance

Forfait mobilité durable : Aide financière à l'utilisation de moyens de transport respectueux de l'environnement

De nombreuses opportunités de carrière à saisir

Nous rejoindre c'est partager des valeurs d'innovation, d'inclusion, d'engagement, de bien vivre ensemble tout en œuvrant pour la transition sociale et écologique.

Vous bénéficierez d'un accompagnement tout au long de votre carrière.

Avançons ensemble, partageons nos talents !

Vous vous reconnaissez dans ces missions, ces valeurs et, comme nous, vous souhaitez contribuer à un service public de qualité ? **N'hésitez plus, rejoignez-nous !**

Les candidatures devront être adressées par courrier à la :  
Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart  
Direction des Ressources Humaines  
500 place des Champs Elysées - BP 62 - 91054 EVRY-COURCOURONNES  
ou par email : [recrutement@grandparissud.fr](mailto:recrutement@grandparissud.fr)

**Poste à pourvoir dès que possible**

*La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes ; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.*