

CHARGE DE MISSION DEMARCHES PARTICIPATIVES F/H

Poste basé à Evry-Courcouronnes

Notre institution :

Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, composée de 1600 agents, est une Communauté d'Agglomération située sur un bassin de 355 000 habitants, répartis sur 23 communes, sur les départements de l'Essonne et de la Seine-et-Marne.

Au sein de la Direction Générale Adjointe Culture, Sports, Cohésion Sociale et Territoire Apprenant (2CSTA), le service Participation comprend un responsable/chef de projet "*Participation*", une cheffe de projet "*Facilitation*", une apprentie chargée de participation.

Les missions confiées au service Participation par la communauté d'agglomération :

- Déployer des méthodes participatives permettant d'impliquer habitants et acteurs du territoire sur un grand nombre de politiques publiques menées par Grand Paris Sud ;
- Accompagner en ingénierie de la participation les directions de la communauté d'agglomération et les communes membres ;
- Accompagner le Conseil de développement (CODEV), instance participative du territoire.

Pour ce faire, le service est doté de compétences en ingénierie de la participation et de la facilitation qui permettent la mise en place d'un cadre, de méthodes et de processus de travail en intelligence collective.

Vos futures missions :

Votre mission principale sera l'animation du Conseil de développement (CODEV) de Grand Paris Sud. Vous viendrez également en appui à la mise en œuvre des dispositifs de participation (internes, externes) souhaités par les élus et l'administration, ainsi que des dispositifs et outils d'accompagnement, de communication et de capitalisation (co-formations, réseaux sociaux ...).

Placé sous la responsabilité de l'adjoint à la Direction générale adjointe et du responsable de service Participation, vous serez amené à :

- Organiser et animer des ateliers, visites, rencontres du conseil de développement (CODEV),
- Être en relation avec l'exécutif du CODEV et les référents des groupes de travail,
- Aider à la capitalisation de leurs travaux,
- Mettre à jour des données de suivi et de l'espace Web du CODEV ...

Spécificités du poste :

Travail régulier en soirée et week-ends.

Déplacements en dehors du territoire de Grand Paris Sud, voire à l'étranger.

Votre profil :

Catégorie C ou B - Filière Administrative

Cadre d'emplois des adjoints administratifs ou rédacteurs territoriaux

Poste permanent - Temps complet

*Vous disposez de solides connaissances des enjeux et dispositifs de démocratie locale ;
Vous maîtrisez la méthodologie de conduite de projet, les techniques de facilitation, d'animation et de participation ;
Vous utilisez avec aisance les outils numériques collaboratifs (ex : Klaxoon) et les outils de communication (ex : WORDPRESS, CANVA...) ;
Vous savez travailler en équipe et en réseau, vous êtes créatif et force de proposition ;
Vous êtes reconnu pour votre capacité d'écoute, d'adaptation et d'autonomie ;
Vous êtes titulaire du permis B.*

Nos propositions :

Aménagement et une souplesse du temps de travail sur 4,5 jours ou 4jours/5jours par semaine possible + RTT + Compte épargne temps
Télétravail partiel possible
Rémunération statutaire + RIFSEEP
Tickets restaurant et/ou restauration collective
Actions sociales : Comité National d'Action Sociale + association du personnel
Participation de l'employeur à la mutuelle et à la prévoyance
Forfait mobilité durable : Aide financière à l'utilisation de moyens de transport respectueux de l'environnement
De nombreuses opportunités de carrière à saisir

Nous rejoindre c'est partager des valeurs d'innovation, d'inclusion, d'engagement, de bien vivre ensemble tout en œuvrant pour la transition sociale et écologique.

Vous bénéficierez d'un accompagnement tout au long de votre carrière.
Avançons ensemble, partageons nos talents !

Vous vous reconnaissez dans ces missions, ces valeurs et, comme nous, vous souhaitez contribuer à un service public de qualité ? **N'hésitez plus, rejoignez-nous !**

Les candidatures devront être adressées par courrier à la :
Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart
Direction des Ressources et des Relations Humaines
500 place des Champs Elysées - BP 62 - 91054 EVRY-COURCOURONNES
ou par email : recrutement@grandparissud.fr

Poste à pourvoir dès que possible

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes ; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.