

CONTRACTUEL, TITULAIRE, C, ADMINISTRATIVE

Instructeur du droit des sols F/H

1 DOCUMENT Publié le 29 janvier 2024



Instructeur du droit des sols F/H

PDF - 227,3 ko

POSTULER EN LIGNE

Poste basé à Évry-Courcouronnes (91)

Notre institution :

Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, composée de 1 600 agents, est une Communauté d'Agglomération située sur un bassin de 358 000 habitants au 1^{er} janvier 2024, répartis sur 23 communes, sur les départements de l'Essonne et de la Seine-et-Marne.

La Direction de l'aménagement, de l'urbanisme réglementaire et du renouvellement urbain a en charge la conduite et la mise en œuvre des opérations d'aménagement sur le territoire. Le service du droit des sols a en charge :

- l'instruction des autorisations d'urbanisme pour 8 communes du territoire dans le cadre d'une convention de mutualisation,
- la coordination des avis des services techniques de l'agglomération dans le cadre de la consultation des personnes compétentes au titre du droit des sols,
- l'accompagnement et le conseil aux communes en matière d'urbanisme réglementaire et d'instruction du droit des sols.

Vos futures missions :

Votre mission sera d'analyser les demandes d'autorisations d'urbanisme et de proposer une décision conformément à la réglementation en vigueur et aux politiques de planifications urbaines des villes.

Placé sous la responsabilité de la cheffe de service des Autorisations Droit des Sols (ADS), vous serez amené à :

- Accueillir, informer les pétitionnaires, conseiller les habitants, les maîtres d'ouvrage,
- Organiser ou participer aux réunions de pré-instruction,
- Instruire les autorisations d'urbanisme, les demandes d'enseignes, les demandes d'installation et mise en service de grue, les autorisations de travaux ERP,
- Gérer administrativement et fiscalement les ADS,
- Contrôler la régularité et la conformité des constructions,
- Participer aux réunions de service et aux réunions de coordination ADS avec les villes.

Spécificités du poste :

Visites sur le terrain.

Votre profil :

Catégorie C – Filière administrative

Cadre d'emplois des adjoints administratifs

Poste permanent – Temps complet

Vous êtes titulaire du permis B,

Vous avez de bonnes connaissances en droit de l'urbanisme, de la construction et des PLU,

Vous savez travailler en équipe et en transversalité,

Vous êtes reconnu pour votre esprit d'analyse, votre gestion des priorités et sens de l'organisation,

Vous utilisez avec aisance les outils informatiques, les logiciels métier et vous maîtrisez la lecture de plans,

Vous savez faire preuve d'écoute, de diplomatie et de qualité rédactionnelle.

Nos propositions :

Aménagement et une souplesse du temps de travail sur 4,5 jours ou 4 jours / 5 jours par semaine possible + RTT
+ Compte épargne temps
Télétravail partiel possible
Rémunération statutaire + RIFSEEP
Carte Titres restaurant et/ou restauration collective
Actions sociales : Comité National d'Action Sociale + association du personnel
Participation de l'employeur à la mutuelle et à la prévoyance
Forfait mobilité durable : aide financière à l'utilisation de moyens de transport respectueux de l'environnement
De nombreuses opportunités de carrière à saisir

Nous rejoindre, c'est partager des valeurs d'innovation, d'inclusion, d'engagement, de bien vivre ensemble tout en œuvrant pour la transition sociale et écologique. Vous bénéficierez d'un accompagnement tout au long de votre carrière.

Avançons ensemble, partageons nos talents !

Vous vous reconnaissez dans ces missions, ces valeurs et, comme nous, vous souhaitez contribuer à un service public de qualité ? **N'hésitez plus, rejoignez-nous !**

Les candidatures devront être adressées par courrier à la :

Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart

Direction des Ressources Humaines

500 place des Champs Élysées – BP 62 – 91054 ÉVRY-COURCOURONNES

ou par email : recrutement@grandparissud.fr

Poste à pourvoir dès que possible

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes ; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Agglomération Grand Paris Sud
500 place des Champs-Élysées - BP62
91054 Évry-Courcouronnes Cedex